

Forma patvirtinta
Plungės rajono savivaldybės administracijos
direktorius 2020 m. vasario 18 d. įsakymu Nr. D-137

PATVIRTINTA
Plungės paslaugų ir švietimo pagalbos centro
direktoriaus 2021 m. kovo 8 d. įsakymu Nr. V1-24

PLUNGĖS PASLAUGŲ IR ŠVIETIMO PAGALBOS CENTRAS 191130798 2021 METŲ VEIKLOS PLANO APRAŠYMAS

Metinio veiklos plano parengimo argumentai

Planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 10³ straipsnio 4 punktu, Strateginio planavimo savivaldybėse rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. gruodžio 15 d. nutarimu Nr.1435 ir Plungės rajono savivaldybės tarybos 015 m. rugsėjo mėn. 24 d. sprendimu Nr. T1-23 (kartu su 2016 m. liepos 28 d. sprendimu Nr. T1-198).

Trumpa situacijos analizė

Centre patvirtinta 50,88 darbuotojų etatų: savivaldybės biudžeto finansuojami 43 etatai, mokymo lėšų finansuojami – 6,63, valstybės biudžeto finansuojami – iš specialiosios tikslinės dotacijos – 1,25 etato.

Centro struktūriniai padaliniai:

1. Neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir kvalifikacijos tobulinimo skyrius. Skyriuje dirba dvi darbuotojos, kurios koordinuoja rajono mokytojų metodinę veiklą, neformalųjį suaugusiųjų švietimą ir tęstinį mokymąsi, rengia ir įgyvendina kvalifikacijos tobulinimosi ir mokymosi visą gyvenimą programas Plungės rajono savivaldybės bei kitų savivaldybių bendruomenėms, rengia projektus ir dalyvauja kitų institucijų projektuose. Parengė ir akreditavo 30 ilgalaikių – tęstinių kvalifikacijos tobulinimo programų (ne mažiau kaip 40 val.). Kvalifikacijos tobulinimo renginiuose dalyvavo 1631 mokytojas, išrašyta 1330 pažymų ir 301 pažymėjimas. Įvyko 56 kvalifikacijos tobulėjimo renginiai. Mokytojai vedė ir stebėjo atviras pamokas, dalyvavo praktinėse bei metodinėse konferencijose, metodinėse dienose, konkursuose, pedagoginių idėjų mugėse, apskritojo stalo diskusijose, kolegų mokymuose, stažuotėse, pasitarimuose ir kt. renginiuose.
2. Pedagoginė psichologinė tarnyba. Skyriuje dirba 8 specialistai. Pagrindinės funkcijos: įvertinti asmens galias ir sunkumus, raidos ypatumus bei sutrikimus, specialiuosius ugdymosi poreikius, vaiko brandumą mokyklai; konsultuoti mokinius, tėvus, mokytojus, specialistus; teikti metodinę pagalbą mokytojams, specialistams ir tėvams; rengti ir įgyvendinti prevencijos ir kitas programas. Skyrius siekė užtikrinti kokybišką ir prieinamą pagalbą specialiųjų poreikių ir emocinių problemų turintiems vaikams, paaugliams, mokytojams, stiprino tėvų, pedagogų ir pedagoginės psichologinės tarnybos darbuotojų bendradarbiavimą. 2020 metais suteikta pedagoginė pagalba - 93 klientams, psichologinė pagalba – 411 klientų, atlikti konsultavimai: pedagoginis - 1313; socialinis pedagoginis – 574; psichologinis – 1087. Atlikti 394 pedagoginiai psichologiniai įvertinimai, pravesti 32 grupiniai užsiėmimai.
3. Biudžetinių įstaigų centralizuotos buhalterinės apskaitos skyrius. Skyriuje dirba 29 darbuotojai. Biudžetinių įstaigų centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus darbuotojai tvarko 34 Plungės rajono savivaldybės biudžetinių įstaigų apskaitą. Skyriaus darbuotojai yra atsakingi už finansinių, mokestinių, statistinių, biudžetinių ir kitų ataskaitų sudarymą ir savalaikį pateikimą atitinkamoms institucijoms, finansinių ataskaitų rinkinių pateikimą pagal VSAFAS reikalavimus ir teisingų duomenų pateikimą į VSAKIS. Vykdamas buhalterinės apskaitos procesus, buhalteriai atsakingi už tai, kad visos operacijos būtų užregistruotos teisingai ir laiku, pagal pateiktus dokumentus. Skyriaus sėkmingas darbas priklauso ir nuo darbuotojų kompetencijos. Darbuotojų kompetencijos buvo keliamos 5 seminaruose bei mokymuose.

Centre dirba 5 kompiuterių priežiūros specialistai, kurie aptarnauja 18 švietimo įstaigų. Jų pagrindinė funkcija yra aptarnauti kompiuterinę informacinę sistemą: kompiuterinę ir programinę įrangą, spausdintuvų ūkį, atlikti profilaktikos darbus, remontą, kompiuterių modernizavimą.

Savivaldybės strateginio plėtros plano prioritetai, susiję su metiniu veiklos planu:
Ilgalaikis prioritetas pagal (PRSP) – Kokybiškas viešųjų paslaugų parkas.

Numatomas metinio veiklos plano įgyvendinimo rezultatas

Efektyviau naudojant švietimui skirtas lėšas, pagerės švietimo paslaugų kokybė, bus sudarytos geresnės galimybės teikti asmenims švietimo paslaugas pagal jų gebėjimus ir poreikius.
Pagerės mokymo(-si) prieinamumas įvairių poreikių vaikams.
Mokytojo profesinis tobulėjimas darys reikšmingą įtaką mokinių pasiekimams.
Kolegų palaikymas, savitarpio pagalba, bendradarbiavimas, komandinis darbas skatins pamokos kokybės plėtrą.
Mokyklos vadovo lyderystė padės siekti mokinio pažangos.
Pagerės Plungės rajono savivaldybės administracijos teikiamų paslaugų kokybė ir prieinamumas.

PATVIRTINTA

Plungės rajono savivaldybės administracijos
direktoriaus 2020 m. vasario 18 d. įsakymu
Nr. D-137

Plungės paslaugų ir švietimo pagalbos centras 191130798 (1 programa)

2021 METU VEIKLOS PLANAS

Programos kodas	Programos tikslų kodas	Uždavinio kodas	Prieimamasis kodas	Pavadinimas	Finansavimo šaltinis	Lėšos bindžetiniams 2021-iesiems metams, Eur	Įvykdytumo terminas	Atsakingi vykdytojai	Vertinimo kriterijus		
									Pavadinimas	Mato vnt.	Planuota reikšmė
1											
1				Ugdymo kokybės ir modernios aplinkos užtikrinimo programa							
1	01			Teikti kokybiškas bendrojo ugdymo paslaugas							
1	01	04		Organizuoti kokybišką pagalbą ir rūpinimą Plungės rajone							
1	01	04	01	Plungės paslaugų ir švietimo pagalbos centro veikla	SB(VB)	123400,00	nuolat	A. Kripas J. Karalienė	Etatų skaičius, finansuojamų iš savivaldybės biudžeto	vnt.	4
					SB(SP)	2 500,00	nuolat	A. Kripas L. Galvanauskienė	Etatų skaičius, finansuojamų iš Mokykmo.lėšų	vnt.	6,63
									Dalyvavusių kvalifikacijos tobulinimo seminaruose mokytojų skaičius	vnt.	2770
									Įvykusių metodinės veiklos ir gerosios patirties sklaidos renginių skaičius	vnt.	81
1	01	04							Iš viso:		125900,00
1	01								Iš viso uždaviniui:		125 900,00
1	01								Iš viso tikslui:		125900,00
1									Iš viso programai:		125 900,00

Paaiškinimai:

Programos, tikslai ir uždaviniai – iš strateginio veiklos plano perkeltiami atitinkamos programos tikslai ir uždaviniai;

Priemonės – perkeliamos atitinkamiems metams atitinkamam skyriui aktualios savivaldybės strateginio veiklos plano priemonės;

Vertinimo kriterijus – rodiklis, suteikiantis informaciją apie institucijos strateginio tikslo, programos tikslo ar uždavinio įgyvendinimą.

Atsakingi vykdytojai – prie veiklų nurodomi už jų vykdymą atsakingi vykdytojai; kaip vykdytojai gali būti nurodomi darbuotojai.

Asignavimai – priemonių ar veiklų įgyvendinimui užtikrinti reikalingos savivaldybės biudžeto ar kitų finansavimo šaltinių lėšos; savivaldybės biudžeto asignavimų suma turi atitikti savivaldybės biudžete atitinkamam asignavimų valdytojų numatomus skirti asignavimus;

Finansavimo šaltiniai	2021-ųjų metų asignavimų patvirtintas planas
SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:	125900,00
SAVIVALDYBĖS BIUDŽETAS:	125900,00
Savivaldybės biudžeto lėšos SB	
Specialioji tikslinė dotacija SB (VB)	123400,00
Savivaldybės skolinčios lėšos SB (SL)	
Pajamos už prekes ir paslaugas SB(SP)	2500,00
Aplinkos apsaugos remimo specialioji programa SB (AA)	
KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO	
Europos Sąjungos paramos lėšos ES	
Savivaldybės parduodamas turtas SPT	
Valstybės biudžeto lėšos LR VB	
Kitų šaltinių lėšos (2 proc. parama, labdara ir kt.) KT	
IŠ VISO:	125900,00

Forma patvirtinta
 Plungės rajono savivaldybės administracijos
 direktoriaus 2020 m. vasario 18 d. įsakymu Nr.
 D-137

Plungės paslaugų ir švietimo pagalbos centras 191130798

2021 METU VEIKLOS PLANAS

Programos kodas	Programos tikslo kodas	Uždavinio kodas	Prieimones kodas	Pavadinimas	Finansavimo šaltinis	Lėšos biudžetiniams 2021-iesiems metams, Eur	įvykdymo terminas	Atsakingi vykdytojai	Vertinimo kriterijus			
									Pavadinimas	Mato vnt.	Planuota reikšmė	
07				Savivaldybės veiklos valdymo programa								
07	01			Organizuoti ir užtikrinti Savivaldybės funkcijų įgyvendinimą								
07	01	01		Sudaryti sąlygas kokybiškai įgyvendinti Savivaldybės funkcijas								
07	01	01	05	Plungės paslaugų ir švietimo pagalbos centro veikla	SB	689300,00	nuolat	A. Kripas G. Bertašienė	Darbuotojų (etatai), dirbančių centralizuotoje buhalterijoje, skaitčius	etatai	29	
					SB(VB)	123400,00						
					SB(SP)	2 500,00						
						Iš viso:					815200,00	
07	01	02				Iš viso uždevinui:					815 200,00	
07	01					Iš viso tikslui:					815 200,00	
07						Iš viso programai:					815 200,00	

Paaiškinimai:

Programos tikslai ir uždaviniai – iš strateginio veiklos plano perkeltami atitinkamos programos tikslai ir uždaviniai;

Priemonės – perkeliamos atitinkamiems metams atitinkamam skyriui aktualios savivaldybės strateginio veiklos plano priemonės;

Vertinimo kriterijus – rodiklis, suteikiantis informaciją apie institucijos strateginio tikslo, programos tikslo ar uždavinio įgyvendinimą.

Atsakingi vykdytojai – prie veiklų nurodomi už jų vykdymą atsakingi vykdytojai; kaip vykdytojai gali būti nurodomi darbuotojai.

Asignavimai – priemonių ar veiklų įgyvendinimui užtikrinti reikalingos savivaldybės biudžeto ar kitų finansavimo šaltinių lėšos; savivaldybės biudžeto asignavimų suma turi atitikti savivaldybės biudžete atitinkamam asignavimų valdytojų numatomus skirti asignavimus;

Finansavimo šaltiniai	2021-ųjų metų asignavimų patvirtintas planas
SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:	815200,00
SAVIVALDYBĖS BIUDŽETAS:	815200,00
Savivaldybės biudžeto lėšos SB	689300,00
Specialioji tikslinė dotacija SB (VB)	123400,00
Savivaldybės skolintos lėšos SB (SL)	
Pajamos už prekes ir paslaugas SB (SP)	2500,00
Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa SB (AA)	
KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO	
Europos Sąjungos paramos lėšos ES	
Savivaldybės parduodamas turtas SPT	
Valstybės biudžeto lėšos LR VB	
Kitų šaltinių lėšos (2 proc. parama, labdarą ir kt.) KT	
IŠ VISO:	815200,00