

PATVIRTINTA

Plungės paslaugų ir švietimo pagalbos centro
direktoriaus 2018 m. spalio 1 d. įsakymu Nr.
V1 - 74

**PLUNGĖS PASLAUGŲ IR ŠVIETIMO PAGALBOS CENTRO
PEDAGOGINĖS PSICHOLOGINĖS TARNYBOS
SPECIALIOJO PEDAGOGO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Specialiojo pedagogo (235201) pareigybės lygis – A2.
2. Pareigybės paskirtis: atlikti pedagoginį mokinio (vaiko) vertinimą, nustatyti jo žinių, mokėjimų, įgūdžių, gebėjimų lygį ir jų atitikimą ugdymo programoms.
3. Specialusis pedagogas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, kitais įstatymais, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais, Centro nuostatais, Centro darbo tvarkos taisyklėmis bei pareigybės aprašymu.
4. Pavaldumas: specialusis pedagogas pavaldus Centro pedagoginės psichologinės tarnybos vedėjai.

II. SPECIALIEJI REIKALAVIMAI TARNYBOS SPECIALIAJAM PEDAGOGUI

5. Specialiojo pedagogo profesinė kvalifikacija.
6. Ne mažesnė kaip trejų metų specialiojo pedagogo darbo patirtis mokykloje (pageidautina su integruotai ugdomais specialiujų poreikių mokiniais).
7. Žinojimas ir gebėjimas taikyti Lietuvos Respublikos Konstitucijos, Lietuvos Respublikos įstatymų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų, kitų teisės aktų, reglamentuojančių specialiųjų ugdymą, Lietuvos specialiojo ugdymo sistemos išmanymas.
8. Išmanymas pedagoginio vertinimo metodikų, gebėjimas jas taikant atlikti mokinių (vaikų) pedagoginį vertinimą.
9. Kvalifikacijos tobulinimas paslaugų ir švietimo pagalbos centro pedagoginės psichologinės tarnybos veiklos organizavimo, mokinių (vaikų) pedagoginio vertinimo, jų specialiųjų poreikių nustatymo bei priskyrimo specialiųjų ugdymosi poreikių grupei klausimais.

III. SPECIALIOJO PEDAGOGO FUNKCIJOS IR ATSAKOMYBĖ

10. Atlieka mokinių (vaikų) pedagoginį vertinimą.
11. Siūlo ugdymo formą, būdus ir metodus, prireikus rekomenduoja teikti specialiąją pedagoginę bei specialiąją pagalbą mokiniams (vaikams), kuriems nustatyti specialieji ugdymosi poreikiai.
12. Konsultuoja specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius mokinius, jų tėvus (globėjus, rūpintojus), mokytojus, pagalbos mokiniui specialistus specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo, ugdymo organizavimo klausimais.
13. Teikia metodinę pagalbą mokytojams, pagalbos mokiniui specialistams ir tėvams (globėjams, rūpintojams) mokinio (vaiko) pažinimo, specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių (vaikų) ugdymo bei jo organizavimo, įvairių specialiųjų pedagoginių problemų sprendimo klausimais, skleidžia ir diegia specialiojo ugdymo naujoves.
14. Formuoja mokyklos bendruomenės ir visuomenės teigiamą požiūrį į specialiųjų

poreikių turinčius mokinius (vaikus) ir jų ugdymą kartu su bendraamžiais.

15. Analizuoja mokyklos dokumentus, susijusius su specialiųjų poreikių turinčių mokinių ugdymu.

16. Teikia informaciją apie mokinių (vaikų) specialiuosius ugdymosi poreikius ir jų tenkinimą suinteresuotoms institucijoms ar asmenims, susijusiems su mokinio (vaiko) ugdymu, gavęs tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą.

17. Rengia ir įgyvendina projektus bei programas ir/ar juose dalyvauja.

18. Rengia metodines rekomendacijas apie specialiųjų poreikių turinčių vaikų ugdymą, darbą su specialiųjų poreikių turinčiais mokiniais bei šių poreikių tenkinimą.

19. Dalyvauja išbandant naujas pedagoginio vertinimo metodikas, įvertinant jų tinkamumą naudoti.

20. Tvarko ir pildo savo darbo dokumentus.

21. Vykdo kitus Plungės paslaugų ir švietimo pagalbos centro direktoriaus ir pedagoginės psichologinės tarnybos skyriaus vedėjo pavedimus, susijusius su specialiojo pedagogo funkcijomis.

22. Specialusis pedagogas atsako už vykdomų pedagoginių tyrimų kokybę, korektišką vertinimo metodiką ir gautų duomenų panaudojimą, turimos informacijos konfidencialumą.

Susipažinau:

Specialioji pedagogė

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

(Data)